**02. Thủ tục: *Điều chỉnh giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Trình tự thực hiện** | **Bước 1**. Thương nhân nước ngoài trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính công ích nộp hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Kon Tum;  - Địa chỉ: 70 Lê Hồng Phong, phường Quyết Thắng, Thành phố Kon Tum, tỉnh Kon Tum;  - Thời gian: Sáng: từ 07giờ30’ đến 10giờ30’; Chiều: từ 13giờ30’ đến 16giờ30’các ngày từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần (trừ ngày nghỉ hoặc ngày làm việc bù theo quy định).  **Bước 2.** Công chức làm nhiệm vụ Bộ phận một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Kon tum kiểm tra tính đầy đủ và đúng quy định của hồ sơ:  - Trường hợp hồ sơ đầy đủ và đúng quy định thì tiếp nhận hồ sơ, *(đồng thời phát hành 02 liên Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả/ 01 liên giao cho thương nhân nước ngoài* *nộp hồ sơ, 01 liên chuyển kèm theo Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ và được lưu tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Kon Tum);*  - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ thì hướng dẫn thương nhân nước ngoài hoàn thiện hồ sơ thông qua việc phát hành và giao Phiếu yêu cầu bổ sung hoàn thiện hồ sơ cho thương nhân nước ngoài nộp hồ sơ;  - Trường hợp hồ sơ chưa đúng quy định thì không tiếp nhận hồ sơ *(đồng thời phát hành 02 liên Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ/ 01 liên giao cho* thương nhân nước ngoài *nộp hồ sơ, một liên được lưu tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Kon Tum).*  **Bước 3.** Thương nhân nước ngoài nộp đầy đủ phí, lệ phí theo quy định, nộp Giấy hẹn trả kết quả và nhận kết quả giải quyết trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Kon Tum hoặc thông qua dịch vụ bưu chính công ích.  - Thời gian: Từ 07giờ30’ đến 10giờ30’ và từ 13giờ30’ đến 16giờ30’ các ngày từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần (trừ ngày nghỉ hoặc ngày làm việc bù theo quy định). |
| **Cách thức thực hiện** | Trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công. |
| **Thành phần, số lượng hồ sơ** | *a. Thành phần hồ sơ bao gồm:*  - Đơn đề nghị điều chỉnh Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện, Giấy phép thành lập Chi nhánh *(theo mẫu)* do đại diện có thẩm quyền của thương nhân nước ngoài ký *(bản chính)*;  - Các tài liệu chứng minh về nội dung thay đổi cụ thể:  + Trường hợp thay đổi tên gọi hoặc địa chỉ trụ sở của thương nhân nước ngoài: Bản sao tài liệu pháp lý do cơ quan có thẩm quyền cấp chứng minh sự thay đổi tên gọi hoặc địa chỉ đặt trụ sở của thương nhân nước ngoài.  + Trường hợp thay đổi người đứng đầu của Văn phòng đại diện: Văn bản của thương nhân nước ngoài cử/bổ nhiệm người đứng đầu mới của Văn phòng đại diện, bản sao hộ chiếu hoặc giấy chứng minh nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân (nếu là người Việt Nam) hoặc bản sao hộ chiếu (nếu là người nước ngoài) của người đứng đầu mới của Văn phòng đại diện/Chi nhánh; giấy tờ chứng minh người đứng đầu cũ của Văn phòng đại diện đã thực hiện nghĩa vụ thuế thu nhập cá nhân đến thời điểm thay đổi;  + Trường hợp thay đổi nội dung hoạt động của Văn phòng đại diện, thay đổi địa chỉ đặt trụ sở của Văn phòng đại diện trong một tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương hoặc trong khu vực địa lý thuộc phạm vi quản lý của một Ban quản lý: Bản sao biên bản ghi nhớ hoặc thỏa thuận thuê địa điểm hoặc bản sao tài liệu chứng minh thương nhân có quyền khai thác, sử dụng địa điểm để đặt trụ sở Văn phòng đại diện, bản sao tài liệu về địa điểm dự kiến đặt trụ sở Văn phòng đại diện.  - Bản chính Giấy phép văn phòng đại diện.  + Các tài liệu chứng minh nội dung thay đổi (đối với trường hợp văn bản của thương nhân nước ngoài cử/bổ nhiệm người đứng đầu mới của Văn phòng đại diện, Chi nhánh bằng tiếng nước ngoài và bản sao hộ chiếu của người đứng đầu mới của Văn phòng đại diện/Chi nhánh là người nước ngoài) theo Điều 15 Nghị định 07/2016/NĐ-CP sau đây phải dịch ra tiếng Việt và chứng thực theo quy định của pháp luật Việt Nam:  • Thay đổi tên gọi hoặc địa chỉ đặt trụ sở của thương nhân nước ngoài.  • Thay đổi nội dung hoạt động của thương nhân nước ngoài có liên quan trực tiếp đến nội dung hoạt động của Chi nhánh tại Việt Nam.  • Thay đổi người đứng đầu của Văn phòng đại diện, Chi nhánh.  • Thay đổi tên gọi của Văn phòng đại diện, Chi nhánh.  • Thay đổi nội dung hoạt động của Văn phòng đại diện, Chi nhánh.  • Thay đổi địa chỉ đặt trụ sở của Văn phòng đại diện trong một tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương hoặc trong khu vực địa lý thuộc phạm vi quản lý của một Ban quản lý.  • Thay đổi địa chỉ đặt trụ sở của Chi nhánh.  + Các tài liệu chứng minh nội dung thay đổi tên gọi hoặc địa chỉ đặt trụ sở của thương nhân nước ngoài phải được cơ quan đại diện ngoại giao, cơ quan lãnh sự của Việt Nam ở nước ngoài chứng nhận hoặc hợp pháp hóa lãnh sự theo quy định của pháp luật Việt Nam.  *b. Số lượng hồ sơ:* 01 bộ |
| **Thời gian giải quyết** | 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. |
| **Đối tượng thực hiện** | Tổ chức, cá nhân (Thương nhân nước ngoài thuộc trường hợp quy định tại phần yêu cầu, điều kiện của thủ tục hành chính này) |
| **Cơ quan thực hiện** | Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh. |
| **Kết quả** | Giấy phép thành lập văn phòng đại diện. |
| **Lệ phí** | Lệ phí cấp lại, điều chỉnh giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam. Mức thu: 1.500.000 (một triệu năm trăm nghìn) đồng/giấy phép. |
| **Tên mẫu đơn, tờ khai:** | Đơn đề nghị điều chỉnh Giấy phép thành lập văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam *(Mẫu MĐ-3 Thông tư số 11/2016/TT-BCT ngày 05/7/2016).* |
| **Yêu cầu, điều kiện** | - Thay đổi tên gọi hoặc địa chỉ đặt trụ sở của thương nhân nước ngoài.  - Thay đổi người đứng đầu của Văn phòng đại diện, Chi nhánh.  - Thay đổi tên gọi của Văn phòng đại diện.  - Thay đổi nội dung hoạt động của Văn phòng đại diện.  - Thay đổi địa chỉ đặt trụ sở của Văn phòng đại diện trong một tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương hoặc trong khu vực địa lý thuộc phạm vi quản lý của một Ban quản lý. |
| **Căn cứ pháp lý** | *-* *Nghị định số 07/2016/NĐ-CP ngày 25/01/2016 của Chính phủ.*  *- Thông tư số 11/2016/TT-BCT ngày 05/7/2016 của Bộ Công Thương.*  - *Thông tư số 143/2016/TT-BTC ngày 26/9/2016 của Bộ Tài Chính.* |

***Mẫu MĐ-3.***

***Đơn đề nghị điều chỉnh Giấy phép thành lậpVăn phòng đại diện/Chi nhánh***

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**---------------

..................., ngày… tháng… năm…

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ ĐIỀU CHỈNH GIẤY PHÉP THÀNH LẬP  
VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN**

Kính gửi: ..…… (tên Cơ quan cấp Giấy phép)

Tên thương nhân: (tên trên Giấy phép thành lập/Đăng ký doanh nghiệp) .............

Tên thương nhân bằng tiếng Anh: (ghi bằng chữ in hoa)........................................

Tên thương nhân viết tắt:.........................................................................................

Giấy phép thành lập/Đăng ký doanh nghiệp/Mã số doanh nghiệp: … Ngày cấp: .../…/… Cơ quan cấp:...............................................................................................

Điện thoại:.............. Fax:................. Email:.................Website: (nếu có)...............

**Đề nghị Điều chỉnh Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện như sau:**

Tên Văn phòng đại diện: (tên trên Giấy phép thành lập) .......................................

Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện số: ……. Ngày cấp …/…/ ....................

6Thứ tự của Văn phòng đại diện: .............................................................................

Điện thoại:.............. Fax:................. Email:.................Website: (nếu có) ..............

Mã số thuế: .............................................................................................................

Nội dung Điều chỉnh: .............................................................................................

Lý do Điều chỉnh: ..................................................................................................

Chúng tôi cam kết:

1. Chịu trách nhiệm về sự trung thực và chính xác của nội dung Đơn đề nghị và hồ sơ kèm theo.

2. Chấp hành nghiêm chỉnh quy định của Nghị định số [07/2016/NĐ-CP](http://thuvienphapluat.vn/phap-luat/tim-van-ban.aspx?keyword=07/2016/NĐ-CP&area=2&type=0&match=False&vc=True&lan=1) pháp luật Việt Nam liên quan đến Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam và các quy định của Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện./.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Đại diện có thẩm quyền của thương nhân nước ngoài**  Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu (nếu có) |